

내부신고 사외창구

디 퀘스트·헬프라인

MLform



1.신규 신고를 입력·등록

1-1. 인터넷 열람 소프트에서 귀사 전용 “내부 신고 WEB 사이트” URL로 접속하십시오.

https://ml.helpline.jp/****/

(****는 기업마다 다른 문자열이 들어갑니다.)

1-2. 사전에 공지되어있는 “공통 ID”와 “공통 암호” (모두 반각 영숫자)로 입력하고, “로그인” 버튼을 눌러 주십시오.

1-1

認証が必要

https://ml.helpline.jp にはユーザー名とパスワードが必要です。

1-2

ユーザー名:

パスワード:

ログイン キャンセル

본 설명서에 사용된 이미지는 디·퀘스트사의 데모용 WEB 사이트 화면을 샘플 이미지로 사용하고 있습니다. 제보자가 소속되어 있는 기업마다 “접수 사이트 제목”, “홈페이지 글”과 “표시 색”은 다릅니다.

1-3. 【사전 확인】

「제보하려고 하는 내용에 국외반출금지 정보」가 포함되지 않았음을 확인해, 체크란에 체크를 해 주세요.

확인할 수 없는 경우, 제보를 할 수 없습니다. 사전 확인 내용은 각국 법령 및 기업의 룰에 의해 사전의 통지없이 변경되는 경우가 있습니다.


1-4. 확인 후, 「Step2로 진행」를 누릅니다.

D-QUEST 그룹 글로벌 핫라인에 어서 오십시오

중국, 한국

한국어

Step.1 > Step.2 > 확인 화면



D-QUEST 그룹 글로벌 핫라인에 어서 오십시오

저희는 고객님을 비롯해 많은 분들의 신뢰와 기대에 의지하면서 기업활동을 실시하고 있습니다. 그리고 그 신뢰와 기대에 보답하기 위해 항상 많은 노력과 함께 적법, 적정한 행동을 계속해 가지 않으면 안됩니다.

컴플라이언스에 위반한 행위, 또는 위반하는 우려가 있는 행위를 하고 있는 것을 아시는 분은 본 핫라인에 제보해 주십시오.

제보의 비밀은 지켜지며 또 제보한 분이 제보한 사실에 의해서 불이익을 받을 일은 없습니다. 제보의 일자 접수 창구는 외부의 신고 접수 전문 회사에 위탁하고 있어 익명으로 제보하는 것도 가능합니다.

1.제보 대상이 되는 행위

제보 대상이 되는 사항은 법령·행동규범·폴리시·가이드라인·사내규정, 매뉴얼 그 외 사내 룰에 위반하는 행위나 그 발생의 우려가 있는 행위, 컴플라이언스 위반의 문제에 한정됩니다.

제보 대상이 되는 것 : 뇌물중여, 카르텔, 아동노동, 강제노동, 횡령·배임, 비밀정보의 누설 등
제보 대상이 되지 않는 것 : 급여나 노동조건 등, 인사상의 처우에 관한 불만

2.대상자

○○○의 해외 사업 회사의 임원,정규원

3. 사용 전에!

이하의 사항에 동의하신 후에 체크를 넣어 주세요.

■ 지금부터 당신이 제보하려는 내용 중에 이하의 내용이 포함되어 있지는 않습니까?

- 허위 제보나 발을 비방하는 내용은 포함되어 있지 않음.
- 부정확 목적의 내용은 포함되어 있지 않음.
- 국외 반출이 금지된 정보는 포함되어 있지 않음.
- 인사상의 처우에 관한 불만은 포함되지 않는다

1-3

1-4

Step2로 진행 >

- 1-5. 【내부 제보 신규 등록 화면】에 가능한 한의 정보를 입력해 주세요.
필수라고 표시된 항목은 반드시 입력해 주세요. 제삼자의 개인정보를 포함한 내용은, 회사의 접수 담당자에게 알려지지 않는 경우가 있습니다.
- 1-6. 등록된 「메일 주소」는 회사 담당자로부터 답장이 있었을 때, 연락을 드리기 위해서 사용됩니다. 등록된 「메일 주소」는 회사 담당자에게는 통지되지 않습니다.
- ※ 잘못된 메일 주소를 등록해 버렸을 경우, 회사 담당자로부터의 답장 연락을 받을 수 없습니다.
- 1-7. 「송신하기」버튼을 클릭하면 확인 화면이 표시됩니다. 「리셋」버튼을 클릭하면 입력한 내용은 모두 소거되어 첫 화면으로 돌아갑니다.
- 1-8. 「Step. 1로 돌아가기」버튼을 클릭하면 사전 확인 내용을 확인할 수 있습니다. 「Step. 2로 진행」버튼을 누르면 입력 내용이 사라지지 않고 Step. 2 화면으로 갈 수 있습니다.

D-QUEST 그룹 글로벌 핫라인에 어서 오십시오

중국, 한국

한국어 ▾

Step.1 >
 Step.2 >
 확인 화면

1-5 ■ 제보 내용을 가르쳐 주세요

필수 발생시기

필수 국가

필수 메일 주소
 1-6
앞으로의 연락에 있어서는 상기 등록 메일 주소로 연락드립니다.

이름(실명으로 등록하기를 희망하는 경우)

소속 그룹 회사(실명으로 등록하기를 희망하는 경우)

부서·직위(실명으로 등록하기를 희망하는 경우)

리셋
송신하기

1-7

1-8 < Step1로 돌아가기

1-9. 「송신하기」버튼을 클릭하면 제보 내용이 정식으로 DQ 제보 접수 담당자에게 송신되어, 스크리닝 후에 기업의 제보 접수 담당자(수취인)에게 송신됩니다.

D-QUEST 그룹 글로벌 핫라인에 어서 오십시오

중국, 한국

한국어 ▾

Step.1 >
Step.2 >
확인 화면

입력 내용을 확인하십시오

item1	허위 제보나 남을 비방하는 내용은 포함되어 있지 않음.
item2	부정한 목적의 내용은 포함되어 있지 않음.
item3	국의 반출이 금지된 정보는 포함되어 있지 않음.
item4	인사상의 처우에 관한 불만은 포함되지 않는다
발생시기	1일 이내
국가	test
관리직, 임원의 관여	없음
제보 내용	1 제보 내용
	2 누가 관여되어 있는지
	3 그 일이 어떻게 이루어지고 있는지
	4 언제쯤 무엇을 계기로 알게 되었는지
	5 계속 발생할 가능성이 높은지
	6 이 사실을 알고 있는 다른 사람이 있는지
	test
상사에게의 보고 여부	보고했음
E-mail	test@test.test

1-9
송신하기
취소

1-10. 「송신하기」버튼을 누르면【내부 제보 송신 완료】화면이 표시됩니다.

D-QUEST 그룹 글로벌 핫라인에 어서 오십시오

제보 감사드립니다 1-10

15-20일이 경과해도 신고접수 확인 메일이 귀하의 메일주소에 도착하지 않은 경우에는

- 시스템 장애
- 등록된 메일주소의 오류

등의 가능성이 있습니다.

그러한 경우에는 죄송하지만 다시 한 번 형식에 맞춰 제보해 주시기를 부탁드립니다.

2. 「기업 담당자」의 답장을 확인한다

제보를 접수한 회사의 제보 접수 담당자(수취인)로부터 제보자에게 보내는 답장은 디·퀘스트를 거쳐서 송신됩니다.

수취인으로부터의 답장은 반드시 확인해 주세요.

수취인으로부터의 답장에 대해 회답이 필요한 경우는, 메일로 직접 답장해 주세요.

이후의 연락은 모두 메일로 진행하게 됩니다.

※ 잘못된 메일 주소를 등록해 버렸을 경우는, 답장이 오지 않습니다.

※ 수취인으로부터의 답장은 반드시 확인해 주세요.